**CAZ.FP.662/5/AG/2024 - Załącznik nr 10**

**Dotyczący udostępnienia i wynajęcia bazy szkoleniowej**

..............................................................

(miejscowość, data)

……………………………………

(pieczęć zakładu pracy lub instytucji

wynajmującej bazę do prowadzenia zajęć)

…..……………................................................................................

(nazwa instytucji szkoleniowej ubiegającej się o przeprowadzenie

szkolenia na zlecenie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie)

Wyrażam zgodę i gotowość udostępnienia i wynajęcia:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

- proszę wymienić rodzaj udostępnianych i wynajmowanych obiektów, pomieszczeń,

- proszę wymienić i podać ilość udostępnianych i wynajmowanych narzędzi, urządzeń, maszyn, sprzętu do wykonania zamówienia – zgodnie z wykazem bazy sprzętowej przewidzianej   
do wykorzystania w trakcie szkolenia, będących własnością naszej firmy, na potrzeby przeprowadzenia przez Państwa instytucję szkoleniową szkolenia dla osób bezrobotnych o nazwie:

............................................................................................................................................................................

zleconego przez Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie, którego termin realizacji planowany jest: od ……….............. do .............................. (zgodnie z opisem zamówienia).

Zajęcia w wynajmowanych przez nas pomieszczeniach mogłyby odbywać się …….… razy w tygodniu w godzinach: od ……..................................................... do …….….......................................

Jesteśmy w stanie zapewnić jednocześnie dla …………….. uczestników powyższego szkolenia odpowiednie warunki do realizacji szkolenia, gwarantujące jego wysoki poziom i efektywnie wykorzystany czas szkolenia dla każdego uczestnika.

Uprawniony przedstawiciel zakładu pracy

lub instytucji wynajmującej:

................................................................

(podpis i pieczęć)