

Sochaczew, dnia 15 lipca 2025 r.

Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie
Ul. Kusocińskiego 11
96-500 Sochaczew
Tel.: (46) 862-24-24

**Wykonawcy zainteresowania
wzięciem udziału w postępowaniu
(adresat)**

Sygn. postępowania: DOA/2111-2/ZM/2025

Zapytanie ofertowe – zaproszenie do składania ofert:

**„Modernizacja oświetlenia na oświetlenie energooszczędne
w pomieszczeniach Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.”**

Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie zaprasza wszystkich zainteresowanych do składania ofert w postępowaniu na wybór Wykonawcy w zakresie realizacji prac polegających na modernizacji oświetlenia na oświetlenie energooszczędne w pomieszczeniach budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000 złotych (art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. 2024, poz.1061, 1237).

I. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie

Adres: Janusza Kusocińskiego 11, 96-500 Sochaczew

REGON: 016184192

NIP: 8371017418

Tel.: (46) 862-24-24

Strona: sochaczew.praca.gov.pl

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oświetlenia polegająca na wymianie istniejącego oświetlenia na oświetlenie energooszczędne oparte na technologii LED w pomieszczeniach budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.

Kod CPV:

- 31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe
- 45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 31527260-6 Systemy oświetleniowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunków realizacji:

1. Zakup i dostawa fabrycznie nowych materiałów oraz wyposażenia do oświetlenia technologii LED do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. modernizacji oświetlenia na oświetlenie energooszczędne.
2. Demontaż istniejących opraw oświetleniowych.
3. Montaż nowych opraw LED-owych dopasowanych parametrami/wielkością odpowiednio do miejsca montażu obecnie zainstalowanego oświetlenia, bez konieczności modyfikacji instalacji elektrycznej. Wymiana będzie polegać na zastąpieniu starej oprawy na nową 1:1.
4. Wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia oraz sprawdzenie poprawności działania każdej nowej zamontowanej oprawy.
5. Wykaz ilościowy opraw do wymiany:

Całościowy wykaz opraw do zamontowania przez Wykonawcę					
Lokalizacja	120x30 4000 K	120x30 3000-4000 K	120x30 awaryjne 3000-4000 K	ok. 35 cm x 35 cm (plafon do łazienki)	Kinkiet łazienkowy (60 cm)
Parter: pomieszczenia biurowe	35 szt.	-	-	-	-
Parter: pomieszczenia socjalne, sanitarne, gospodarcze, łączniki komunikacyjne oraz składnica akt	-	50 szt.	6 szt.	-	-
Parter: toalety	-	-	-	10 szt.	-
Pierwsze piętro: pomieszczenia biurowe	45 szt.	-	-	-	-
Pierwsze piętro: pomieszczenia socjalne, sanitarne, gospodarcze, łączniki komunikacyjne oraz składnica akt	-	20 szt.	5 szt.	-	-
Pierwsze piętro: toaleta	-	-	-	15 szt.	2 szt.
Razem	80 szt.	70 szt.	11 szt.	25 szt.	2 szt.

6. System oświetleniowy winien:

1) Składać się wyłącznie ze źródeł światła w technologii LED o napięciu wejściowym 220-240 V oraz opraw dedykowanych do przyjętych źródeł światła, które cechować się będą brakiem efektu pulsowania oraz dostosowane będą do poziomu natężenia oświetlenia.

2) Dane techniczne dla pomieszczeń biurowych:

- Temperatura barwowa oświetlenia: 4000K
- Wskaźnik oddawania barw: powinien wynosić co najmniej 80
- Natężenie oświetlenia: minimum 500 lx
- Współczynnik oślnienia: UGR od 19 do 22

3) Dane techniczne dla pomieszczeń socjalnych i składnicy akt oraz łączników komunikacyjnych:

- Temperatura barwowa oświetlenia: 3000K - 4000K
- Wskaźnik oddawania barw: powinien wynosić co najmniej 80
- Natężenie oświetlenia: minimum 300 lx
- Współczynnik oślnienia: UGR nie powinien przekraczać 22
- W łącznikach komunikacyjnych: montaż odpowiedniej ilości lamp awaryjnych, zgodnie z wymaganymi normami i przepisami.

4) Dane techniczne dla pomieszczeń sanitarnych oraz łazienek (plafon):

- Temperatura barwowa oświetlenia: 2000 - 4000 K
- Natężenie oświetlenia: minimum 200 lx
- Wymiar min. 35 cm x 35 cm

5) Dane techniczne dla pomieszczeń sanitarnych oraz łazienek (kinkiet):

- Temperatura barwowa oświetlenia: 2000 - 4000 K
- Natężenie oświetlenia: minimum 60-100 lx
- Długość 60 cm

7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej w zakresie dokonanych zmian instalacji elektrycznej, która będzie zawierała karty katalogowe, certyfikaty potwierdzające dopuszczenie materiałów do stosowania, itp.

8. Utylizacja zdemontowanych opraw i odpadów powstałych w wyniku wykonanych prac.

9. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

Wykonywanie pracy w ramach realizacji zamówienia należy prowadzić pod nadzorem uprawnionych osób zgodnie z zasadami BHP oraz warunkami technicznymi wykonywania prac remontowo-modernizacyjnych. Przy montażu elementów wyposażenia należy stosować się do zaleceń producenta.

Z uwagi na przeprowadzanie prac na obiekcie użyteczności publicznej, prace należy prowadzić w sposób zapewniający normalne funkcjonowanie placówki, z zachowaniem szczególnego bezpieczeństwa dla przebywających na terenie obiektu pracowników i interesantów.

10. Przed złożeniem oferty na wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego zaleca się dokonania oględzin, tak aby zawarto w cenie oferty wszystkie koszty za prace niezbędne do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca obowiązany jest realizować przedmiot zamówienia:

Od dnia podpisania umowy i przekazania terenu prac do dnia 28 sierpnia 2025 r. (łącznie z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag).

2. Protokolarne przekazanie terenu nastąpi w dniu zawarcia umowy.

IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia i pobrania dokumentacji:

Zamawiający informuje, że szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie, 96 - 500 Sochaczew ul. Janusza Kusocińskiego 11 lub telefonicznie pod numerem (46) 862-24-24. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest: Pani Anna Orlińska oraz Pani Zofia Miazek. Wyjaśnienia dotyczące opisu będą udzielane przez upoważnioną osobę.

Zaleca się odbycie wizyty przed złożeniem oferty.

Dopuszcza się kontakt poprzez pocztę elektroniczną na adres: sekretariat@sochaczew.praca.gov.pl lub z.miazek@sochaczew.praca.gov.pl

Zamawiający ponosi odpowiedzialność jedynie za treść wyjaśnień przekazywanych pisemnie.

Załączniki do złożenia oferty można pobrać w siedzibie Zamawiającego lub ze [strony BIP Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie](#).

V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają zdolność techniczną i doświadczenie – Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną pracą remontową o wartości co najmniej 30.000 złotych, a praca

ta została wykonana należycie i prawidłowo ukończona.

Wykaz dowodów potwierdzających spełnienia w/w wymagań (wykaz prac) należy uzupełnić zgodnie z załącznikiem nr 5 oraz dołączyć dowody określające, że te prace zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa mogą być:

- referencje, bądź
- dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zostały wykonywane prace bądź
- inne odpowiednie dokumenty poświadczające.

b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności/czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (wszystkie osoby wykonujące zamówienie);

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, aby zrealizować zamówienie na własny koszt (bez zaliczkowo);

d) zapewnią minimum **60** – **miesięczny** okres gwarancji na zrealizowane zamówienie;

e) zapewnią minimum **30** – **dniowy** termin płatności po zrealizowaniu zamówienia;

f) nie byli skazani za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

Wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, który realizując wcześniej zamówienia na rzecz Zamawiającego, dopuścił się naruszenia warunków podpisanych umów lub zrealizował zamówienie w sposób nienależyty, narażając Zamawiającego na problemy związane z realizacją zadania.

VI. Zawartość oferty:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) kserokopię zaświadczenia z właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (ewidencja działalności gospodarczej lub KRS);
- 2) wypełniony formularz ofertowy – załącznik Nr 1;
- 3) oświadczenie o niekaralności – załącznik Nr 2;
- 4) parafowany projekt umowy wraz ze wskazaniem osoby do kontaktu oraz okresem

- gwarancji – załącznik Nr 3;
- 5) klauzula RODO dot. przetwarzania danych osobowych – załącznik Nr 4;
- 6) wykaz wykonanych prac, zgodnie z załącznikiem Nr 5;
- 7) Oświadczenie o braku istnienia wykluczeń – załącznik Nr 6.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy w celu wyjaśnień do treści oferty lub uzupełnienia braków w ofercie, za wyjątkiem poprawiania ceny przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość - przeprowadzenia negocjacji w sytuacji, gdy zostanie złożona jedna oferta, która będzie przekraczała budżet przewidziany na realizację zadania.
4. Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do podpisania oferty).

VII. Kryteria wyboru:

1. Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej zaoferowanej łącznej ceny brutto za wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania z uwzględnieniem wszelkich opłat i podatków.
3. Kryterium cenowe: Wynagrodzenie Wykonawcy – **100 %**.
4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz zaoferują najniższą cenę, zgodnie z kryteriami określonymi w rozdziale VII zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Wykonawca przedkładający najkorzystniejszą ofertę, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty, bez uwzględnienia ofert Wykonawcy uchylającego się od podpisania umowy. Jeżeli kolejna najkorzystniejsza oferta będzie spełniała stawiane wymagania, Zamawiający nie będzie przeprowadzał kolejnego postępowania.

IX. Sposób obliczania ceny:

1. Złożona oferta musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia.

2. Oferta powinna obejmować cenę netto, należny podatek VAT i cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

X. Forma, miejsce i termin złożenia oraz otwarcia ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, która musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sochaczewie przy ul. Kusocińskiego 11 pok. 38.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Na kopercie należy umieścić nazwę (firmy) i adres Wykonawcy oraz napis:

Oferta na:

„Modernizację oświetlenia na oświetlenie energooszczędne w pomieszczeniach Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.”

Nie otwierać przed dniem 23 lipca 2025 r., przed godz. 10:00.

5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej, **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:**

a) za pośrednictwem:

- platformy ePUAP - na adres elektronicznej skrzynki podawczej: /pup_sochaczew/SkrytkaESP
- e-doręczeń – na adres:
AE:PL-86929-15480-EVCDG-15

b) ofertę w wersji elektronicznej należy spakować do zaszyfrowanego archiwum w formacie rar lub zip, a hasło do rozszyfrowania pliku należy przesłać w godzinach 10:00-10:15 dnia 23 lipca 2025 r. na adres mailowy Urzędu:

sekretariat@sochaczew.praca.gov.pl

6. Termin złożenia oferty upływa w dniu **23 lipca 2025 r., godz. 10:00.**
7. Oferta otrzymana po w/w terminie nie będzie podlegała ocenie.
8. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 23 lipca 2025 r., o godzinie 10:30.**

XI. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania. Unieważnienie prowadzonego postępowania może mieć miejsce w następujących przypadkach:

1. Nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu;
2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania

lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

3. Koszt wykonania usługi jest wyższy, niż suma środków przeznaczona na zrealizowanie zamówienia.

W/w przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

XII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę, adres Wykonawcy i cenę usługi, zostanie ogłoszona przez Zamawiającego odrębnym pismem. Zamawiający nie przewiduje procedur odwoławczych.

Zamawiający odrzuci oferty rażąco niezgodne z treścią zapytania ofertowego, których nie można poprawić w toku udzielania wyjaśnień i uzupełniania dokumentów.

XIII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Wykonawca o terminie podpisania umowy zostanie poinformowany przez Zamawiającego pisemnie.

W terminie wskazanym przez Zamawiającego wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach w złożonej ofercie.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik Nr 1;
- 2) Oświadczenie o niekaralności – załącznik Nr 2;
- 3) Projekt umowy – załącznik Nr 3;
- 4) Klauzula RODO dot. przetwarzania danych osobowych – załącznik Nr 4;
- 5) Wykaz prac – załącznik Nr 5;
- 6) Oświadczenie o braku istnienia wykluczeń – załącznik Nr 6.

Sochaczew, dnia 15 lipca 2025 roku

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)